

Az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításról szóló Közszolgáltatási Szerződés módosítása

amely létrejött

egyrészt a Magyar Állam nevében eljáró **közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter** (Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium, 1054 Budapest, Akadémia utca 3.), mint ellátásért felelős (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészt **VASI Volán Zrt.** (9700 Szombathely, Körmendi út 92., képviseli: Papp László vezérigazgató), mint Szolgáltató (a továbbiakban: Szolgáltató)

között (a továbbiakban együtt: Felek) az alábbi feltételekkel:

A Szolgáltató és Megrendelő 2005. január 1-jével közszolgáltatási szerződést (a továbbiakban Közszolgáltatási Szerződés) kötött az autóbusszal végzett személyszállítási közszolgáltatási tevékenységek végzésére.

A Közszolgáltatási Szerződést Felek közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

1. A Közszolgáltatási Szerződés V. Pénzügyi Feltételek Fejezet 1. Általános feltételek pontja a 6. bekezdést követően az alábbi bekezdéssel egészül ki:

A közszolgáltatási tevékenységgel kapcsolatban felmerült veszteségek elszámolása tekintetében a Szerződés 9. számú melléklete az autóbusszal végzett helyközi közlekedés veszteségtérítési rendszeréhez kapcsolódó módszertani útmutatóként szolgál, amelyet Szolgáltató és Megrendelő köteles az eljárás során figyelembe venni.

Amennyiben Szolgáltató a gazdasági hátrányt bejelentette, és a szolgáltatás teljesítését a miniszter közszolgáltatási kötelezettségként elrendelte, úgy – a körülmények lényeges megváltozásának esetétől eltekintve – a Szolgáltató részéről a gazdasági hátrány újbóli bejelentése nem szükséges, a korábbi bejelentés a jövőre nézve is hatályos.

A körülmények lényeges megváltozásának minősül az utazási igények megváltozása miatt a közszolgáltatási feladatként végzett tevékenység veszteségességének megszűnése.

2. A Közszolgáltatási Szerződés a jelen módosító rendelkezéshez csatolt, „A helyközi autóbusszal végzett közszolgáltatási tevékenységgel kapcsolatban felmerült, bevétellel nem fedezett indokolt költségek megtérítése során alkalmazandó eljárásról” című melléklettel egészül ki, amely a Közszolgáltatási Szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

Budapest, 2008. június „24.”

Csatolva: 9. számú melléklet


.....
Dr. Szabó Pál
közlekedési, hírközlési és energiaügyi
miniszter




.....
Papp László
vezérigazgató

VASI VOLÁN
Közlekedési Zártkörűen
Működő Részvénytársaság
9700 Szombathely, Kőrmendi út 9.
1.

Melléklet

**9. számú melléklet a Közszolgáltatási Szerződéshez
a helyközi autóbuszal végzett közszolgáltatási tevékenységgel
kapcsolatban felmerült, bevételekkel nem fedezett indokolt
költségek megtérítése során alkalmazandó eljárásról**

TARTALOMJEGYZÉK

I.	ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	3
II.	A TÁRGYIDŐSZAKOT MEGELŐZŐ ÉV TEVÉKENYSÉGEI	4
III.	A TÁRGYIDŐSZAK TEVÉKENYSÉGEI.....	4
IV.	A TÁRGYIDŐSZAKOT KÖVETŐ ÉV TEVÉKENYSÉGEI	7

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Jogszabályi háttér

A költségtérítés eljárási szabályai (a továbbiakban: Szabályzat)

- a vasúti, közúti és belvízi közlekedési közszolgáltatás fogalmában benne rejlő kötelezettségek terén a tagállamok tevékenységéről szóló 1191/69/EGK rendelet (1969. június 26.);
- a 2009. december 3-án hatályba lépő, a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 1370/2007/EK rendelet (2007. október 23.); továbbá
- az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításról szóló 2004. évi XXXIII. törvény

rendelkezéseivel összhangban kerültek meghatározásra.

A költségtérítés rendszere megfelel az Európai Közösségek Bíróságának C-280/00 számú, az Altmark Trans GmbH ügyben 2003. július 24-én hozott ítéletében foglalt feltételeknek, amelyek teljesülése esetén a közszolgáltatási kötelezettség teljesítésével összefüggésben nyújtott költségtérítés nem minősül állami támogatásnak.

2. A Szabályzat hatálya

2. 1. A költségtérítés

A Szabályzat a belföldi menetrend szerinti autóbusszos személyszállítás tárgyában a Szolgáltató és a Megrendelő között létrejött Közszolgáltatási Szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

A Szolgáltató nem kötelezhető számára gazdasági hátránnyal járó és ezért általa vállalni nem kívánt közszolgáltatásra. Amennyiben a Szolgáltató valamely feladatot a továbbiakban nem szándékozik végezni, közszolgáltatási kötelezettségéből eredő veszteségeinek bemutatásával a Megrendelőtől kérheti a közszolgáltatási feladat alóli felmentését.

A Megrendelő közszolgáltatási kötelezettséget abban az esetben tarthat fenn vagy rendelhet el, ha

- a) az adott közszolgáltatás biztosítását a köz érdeke megköveteli, és
- b) a közszolgáltatás gazdaságos ellátása más módon nem biztosítható, továbbá

c) a szolgáltatónak kiegyenlíti a közszolgáltatási kötelezettségből eredő valós veszteségét.

2.2. A költségtérítés időtartama

A költségtérítési rendszer működési folyamatának induló éve 2007, és az eljárás a költségvetési források biztosításával, a költségtérítés folyósításával és elszámolásával három naptári évet érint. Minden évben a folyamat újraindul, így a különböző időszakokra vonatkozó tevékenységek párhuzamosan futnak.

A tárgyévi kifizetések alapját a Szolgáltató tárgyévet megelőző évi adatai biztosítják, amely alapján a Megrendelő költségtérítést folyósít négy alkalommal (I. negyedév, II. negyedév, III. negyedév IV. negyedév), majd az időszak lezárta után – a tényadatok ismeretében – Szolgáltató elszámol a Megrendelővel.

II. A TÁRGYIDŐSZAKOT MEGELŐZŐ ÉV TEVÉKENYSÉGEI

A források biztosítása

A tárgyévi források biztosításának előfeltétele, hogy a Megrendelő a mindenkori költségvetési törvény tervezése során fel tudja mérni a várható tárgyévi alágazati igényeket, illetve ebből alágazati szinten tervezhető tárgyévi költségvetési igényt határozzon meg az alábbi szempontok alapján:

- a) a Szolgáltató által a 2. számú Függelék szerint bemutatott, tárgyidőszakot megelőző év I-VI. hó tény-, valamint I-XII. hó várható gazdálkodási adatai, tárgyévet megelőző év augusztus 31-éig,
- b) a Megrendelő által kiadott, tárgyévre vonatkozó „menetrendi elveknek” megfelelő menetrend előkészítése, valamint a menetrendi egyeztetések lezárása.

A tárgyidőszakra vonatkozó várható alágazati szintű igények meghatározásának alapja a fenti adatokon túl a várható közszolgáltatási megrendelési mennyiség, valamint a költségek várható emelkedése.

III. A TÁRGYIDŐSZAK TEVÉKENYSÉGEI

1. Folyamatos feladatok a tárgyidőszakban

A tárgyidőszakban a Megrendelő köteles

- a folyósítás előfeltételeit ellenőrizni,
- a Szolgáltatóval közösen a szolgáltatás iránti igényt (az utazási szokásokat) felmérni.

A folyósítás előfeltétele a 2. számú Függelék szerinti, a Szolgáltató által történő rendszeres tényadat-szolgáltatás, illetve a szolgáltatás megfelelő minőségi és

mennyiségi színvonalának ellenőrzése. Az utazási igények felmérésének tartalmáról, terjedelméről, módszeréről, szereplőiről és ütemezéséről a Megrendelő a Szolgáltatóval történt egyeztetés alapján rendelkezik.

2. A tárgyévet megelőző évi költségtérítés elszámolása

A Szolgáltató tárgyév március 31-éig benyújtja a Megrendelő számára a tárgyidőszakot megelőző évre vonatkozó, a 2. számú Függetlenség szerint meghatározott adatszolgáltatást.

A Megrendelő a tárgyévet megelőző évi költségtérítés elszámolására vonatkozó adatbejelentéseket tárgyév április 15-ig értékeli, majd tárgyév május 1-jéig elszámol a Szolgáltatóval.

3. Adatszolgáltatás a tárgyévi költségtérítéshez

3.1. A Szolgáltató a tárgyidőszakra vonatkozó, a vonali szintre bontott adatok kivételével a 2. számú Függetlenség szerint meghatározott adatszolgáltatást negyedévente, a negyedévet követő hónap utolsó napjáig nyújtja be a Megrendelőnek.

3.2. Az első hat hónap tényadatait, illetve az egész évre vonatkozó várható adatokat érintő adatszolgáltatást a Szolgáltató a Megrendelő részére augusztus 31-éig nyújtja be.

3.3. Az I-III. negyedévben a Szolgáltató legkésőbb a negyedévet követő hónap 15. napjáig, a IV. negyedévben – figyelemmel a várható adatokra – december 1-jéig jelentést nyújt be a Megrendelőnek

- a) a negyedévben közlekedtetett személyszállítási teljesítményekről,
- b) a közszolgáltatási menetrendben megrendelt szolgáltatástól való eltérésekről, valamint azok indokáról.

4. A tárgyévi költségtérítés

A Megrendelő a tárgyévi költségtérítés negyedéves összegét – a tárgyévet megelőző évi költségtérítési igények elszámolását követően – a rendelkezésre álló tárgyévi költségvetési források terhére állapítja meg. Ennek során a költségtérítést a tárgyévet megelőző évi tény költségtérítés bevételek és költségek tárgyévre várható változásának hatásával korrigált összege alapján arányosítással, negyedévente egyenlő mértékben határozza meg.

A tárgyévi költségtérítési összegek a Közszolgáltatási Szerződés záradékában kerülnek rögzítésre.

A negyedévente átadott költségtérítési források a tárgyévet követő évben elszámolásra kerülnek.

5. A tárgyevi költségtérítés igénybe vételéhez szükséges megrendelői teljesítésigazolás

A Megrendelő a Szolgáltató által a 3.3. pontban rögzített negyedéves jelentések alapján – 5 munkanapon belül – teljesítésigazolást ad ki a szolgáltató társaság részére.

A Szolgáltató a tárgyévben a szerződés záradékában rögzített negyedéves költségtérítési összeget a Megrendelő teljesítésigazolása birtokában igényelheti az APEH-től. Az adott negyedévre járó költségtérítési összeg 100 %-ban történő kiutalásának feltétele a teljesítésigazolás megléte. Amennyiben a Megrendelő a Szolgáltató negyedéves jelentését nem fogadja el, és a teljesítésigazolás kiadását visszautasítja, a költségtérítési összeg 10 %-a mindaddig visszatartható, amíg a Szolgáltató a teljesítésigazolás kiadása elmaradásának okát meg nem szünteti.

A költségtérítés folyósításáról Megrendelő az 1. számú Függelék szerinti ütemezés alapján a Közzolgáltatási Szerződés Záradékában rendelkezik és erről az APEH-et tájékoztatja.

Amennyiben a Szolgáltató a negyedéves jelentési kötelezettségének nem tesz eleget, a Megrendelő a költségtérítés folyósítását felfüggesztheti.

IV. A TÁRGYIDŐSZAKOT KÖVETŐ ÉV TEVÉKENYSÉGEI

A költségtérítés mértéke, elszámolása

A gazdasági hátránnyal járó közzolgáltatási tevékenység közzolgáltatásként történő fenntartásával összefüggésben a Szolgáltatónál felmerült, bevétellel nem fedezett indokolt költségek megállapítása a személyszállítási közzolgáltatásokhoz nyújtott költségtérítésről szóló Záradékban meghatározott szabályok alapján történik.

Az elszámolás a 2. számú Függelékben meghatározott adatszolgáltatás alapján, a vonali szintű bontásban is bemutatott adatok alapján történik, amelyet a Szolgáltató a könyvvizsgáló által ellenjegyzett formában nyújt be a Megrendelőnek a tárgyévét követő év március 31. napjáig.

A tárgyidőszak után a tényadatok segítségével egy utólagos számítás mutatja meg, hogy a tárgyidőszakban folyósított költségtérítés elegendő fedezetet nyújtott-e a közzolgáltatás ellátásához. E számítás alapját egyrészt a szolgáltatók 2. számú Függelék szerinti tárgyidőszakra vonatkozó éves tényadat-szolgáltatása, másrészt az utazási igények felmérése adja.

Tevékenység	Tevékenység kezdete	Tevékenység elvégzésének határideje	Felelős
Tárgyidőszakot megelőző év			
Várhatóan megrendelendő tárgydíszaki szolgáltatás meghatározása		június utolsó hete	KHEM
A tárgydíszakot megelőző év I-VI. hó tény- és I-XII. éves várható adatok begyűjtése a szolgáltatatóktól		augusztus 31.	Szolgáltatók
A tárgydíszaki és az azt megelőző év költségterítési szükségletének ágazati szintű kalkulációja	szeptember 1.	szeptember 15.	KHEM
Költségvetési forrás biztosítása a tárgydíszaki és az azt megelőző évi költségterítéshez	július első hete	december 31.	KHEM
Tárgydíszaki menetrend egyeztetése, elfogadása	június eleje	november közepe	KHEM, Szolgáltatók
Tárgyidőszak			
Szolgáltatói adatszolgáltatás a tárgyévet megelőző év adataihoz		március 31.	Szolgáltató
A Szolgáltató tárgyévet megelőző évi elszámolásával kapcsolatos adatbejelentések feldolgozása	március 31.	április 15.	KHEM
A Szolgáltató tárgyévet megelőző évi adataival történő elszámolás szerződési záradékban történő rögzítése	április 15.	május 1.	KHEM, Szolgáltató
A tárgydíszakot megelőző év I-VI. hó tény- és I-XII. hó éves várható adatok begyűjtése a Szolgáltatóktól.		augusztus 31.	Szolgáltatók
Szolgáltató által a tárgyévben negyedévente igénybe vehető költségterítés összegének szerződési záradékban történő rögzítése	április 15.	május 1.	KHEM, Szolgáltató

Szolgáltatói tényadat-szolgáltatás negyedévente a tárgyidőszakban	negyedévet követő hónap eleje	negyedévet követő hónap vége	Szolgáltatók
Szolgáltatói jelentés az előző negyedév személynáljárati teljesítményeiről	negyedévet követő hónap eleje	negyedévet követő hónap 15. napja, a IV. negyedévben december 1.	Szolgáltatók
Szolgáltatói teljesítésigazolás kiadása	a Szolgáltató jelentése	5 munkanap	KHEM
Folyósítás negyedévente a tárgyidőszakban	negyedévet követő második hónap közepe	negyedévet követő második hónap közepe	Szolgáltató /APEH/
Utastorgalmi felmérések elvégzése	folyamatosan év közben		KHEM
Tárgyidőszakot követő év			
Szolgáltatói adatszolgáltatás a tárgyévet megelőző év adataihoz		március 31.	
A Szolgáltató tárgyévet megelőző évi elszámolásával kapcsolatos adatbejelentések feldolgozása	március 31.	április 15.	KHEM
A Szolgáltató tárgyévet megelőző évi adataival történő elszámolás szerződési záradékban történő rögzítése	április 15.	május 1.	KHEM, Szolgáltató
Folyósítás utólagos tény kalkuláció alapján	május közepe	május közepe	APEH

	Magyarázat	Helyközi távolsági közszolgáltatás*	Helyközi nem távolsági közszolgáltatás**
Menetdíj bevétel	Utások által fizetett menetjegyek és bérletjegyek bevétele.		
Fogyasztói árkiegészítés	Fogyasztói árkiegészítésből származó bevétel.		
Egyéb helyi önkormányzatok által nyújtott hozzájárulások, támogatások	Olyan a helyi önkormányzatoktól származó bevételek, melyek a helyközi személyszállításhoz kapcsolódnak.		
BKSH kompenzáció	A Budapesti Közlekedési Szövetség tagjaként kapott kompenzáció bevétele.		
Pótdíj bevétel	Az utasoktól beszedett pótdíjak bevétele.		
Egyéb közlekedési bevételek	Egyéb, a fentiekben ki nem emelt bevételek, melyek a személyszállítási tevékenység ellátásával kapcsolatban jelentkeznek (pl. ülfelújítások miatti terelőútvonal többletköltségének kompenzációja).		
Közlekedési bevétel	Összegző sor.		
Bérlőköltség	Járművezetői állomány bérlőköltsége.		
Bérlőjuttatások	Járművezetői állomány bérét illetve egyéb személyi jellegű juttatásait terhelő járulékok.		
Béren kívüli juttatások költsége	Járművezetői állomány béren kívüli juttatásainak költsége.		
Üzemeltetés közvetlen személyi jellegű költsége	Összegző sor.		
Üzemanyag***	Felhasznált üzemanyag költsége.		
Kenőanyag***	Felhasznált kenőanyag költsége.		
Motorolaj***	Felhasznált motorolaj költsége.		
Gumiköltség	Felhasznált gumibroncsok saját költsége, külső szolgálatonak fizetett díj.		
Egyéb anyagköltség	Fentiekben kívüli felhasznált közvetlen anyagköltség.		
Üzemeltetés egyéb anyagköltsége	Összegző sor.		
Üzemeltetés közvetlen anyagköltsége	Összegző sor.		
KGFB	Kötelező gépjárműfelelősség biztosítás költsége.		
Utásbiztosítás**	Utásbiztosítás költsége.		
Gépjármű vizsgáztatás	Gépjárművek vizsgáztatásának költsége.		
Vagyonvédelmi szolgáltatás**	Üzemeltetéshez kapcsolódó vagyonvédelmi szolgáltatás költsége.		
Innovációs járulékok	Innovációs járulékok költségei.		
Formaruha, munkaruha, védőruha	Formaruha, munkaruha, védőruha függetlenül annak számviteli elszámolásától.		
Egyéb	Fentiekben kívüli felmerülő egyéb közvetlen költség.		
Üzemeltetés egyéb közvetlen költsége	Összegző sor.		
Üzemeltetés összes közvetlen költsége	Összegző sor.		
Karbantartás közvetlen anyag, anyagjellegű és egyéb költsége	A járművek karbantartása során felmerülő anyag és műhelyköltségek.		
Karbantartás közvetlen személyi jellegű költsége	A járművek karbantartását végző dolgozók személyi jellegű költségei (bér, annak járulékai és a béren kívüli juttatások).		
Harmadik fél által végzett karbantartás	Külső fél által végzett járműkarbantartás számla szerinti költsége.		
Közvetlen karbantartási költség	Összegző sor.		
Autópálya matrica költsége	A személyszállítási feladat ellátása érdekében vásárolt autópálya-matricák költsége.		
Pályaudvar üzemeltetési költségei	Pályaudvarok fenntartási, üzemeltetési költségei.		
Pályaudvar használati díj	Pályaudvarra való be-, illetve az onnan történő kiállítás költségei.		
Infrastruktúra használat költsége	Összegző sor.		
Gördülő állomány értékcsökkenése	Gördülőállomány tárgydíszaki értékcsökkenése.		
Gördülő állomány egyéb finanszírozási költségei	Gördülő állomány hitel, lízing, bérleti stb. költségei.		
Egyéb eszköz értékcsökkenése	Egyéb a tevékenység ellátásához közvetlenül használt eszközök értékcsökkenése.		
Eszközptótlás/finanszírozás	Összegző sor.		
Álvállalkozásba kladott személyszállítási tevékenység költsége	Álvállalkozó által végzett személyszállítási tevékenység költsége.		
Közvetlen költségek összesen	Összegző sor.		
Forgalomvezetés	Forgalmi terület vezetésének költsége.		
Operatív forgalomirányítás	A forgalomirányításban közvetlenül részt vevő munkatársak (pl. autóbussz állomás vezető, vezénylés, forgalmi szolgálattevő) személyi jellegű költsége valamint a feladatellátásukhoz szükséges infrastruktúra üzemeltetésének költsége.		
Utastájékoztató	Információs szolgálat, utastájékoztató eszközök, például menetrend, megállóhelyi tájékoztató, internetes tájékoztató, pályaudvari kijelző berendezések üzemeltetési, előállítási költségei, értékcsökkenése.		
Értékesítés	Jegy és bérletértékesítési tevékenységet folytató pénztárak üzemeltetéséhez kapcsolódó valamennyi költség, értékesítéssel foglalkozó munkatársak költségei, jegykidőautómaták üzemeltetése, javítása, értékcsökkenése, finanszírozási költsége.		

Eszámoltás	Elszámoltói, leszedő pénzürosi és bevételek ellenőrzési tevékenység költségei.		
Forgalomellenőrzés	Jegy és bérletellenőrzés költségei.		
Menetrendkészítés	Menetrendszervezés költségei. Nyomdeköltségek nem ide, hanem az utasajélközlésbe tartoznak.		
Egyéb	Egyéb forgalmi tevékenységhez kapcsolódó (például flottakövetőrendszerek) költségek.		
Forgalmi általános költségek	Összegző sor.		
Üzemvezetés	Műszaki terület, üzem vezetésének költségei.		
Operatív üzemirányítás	A karbantartási tevékenység operatív irányításának (művezető, részleg vezető, csoportvezető) költségei.		
Anyagbeszerzés, raktározás	Anyagbeszerzési és raktározási tevékenység költsége függetlenül szervezeti hovatartozástól.		
Egyéb	Egyéb a műszaki tevékenységhez kapcsolódó költségek.		
Műszaki általános költségek	Összegző sor.		
Társasági általános költségek	(Itt kérjük feltüntetni a társaság általános irányításához kapcsolódó (overhead) tevékenységek költségeit függetlenül a szervezeti felépítéstől, hovatartozástól. Ezek mindenképp magukban foglalják a következőket: forgalmi, kereskedelmi, személyszállítási, műszaki szakterület irányítás; emberi erőforrás gazdálkodás, adminisztráció, pénzügy, számvitel, controlling tevékenység; vezérigazgató és tiszakara, kabinet, belső ellenőrzési osztály, érdekképviseletek, igazgatóság, felügyelő bizottság, jogi tevékenység, stratégiai tevékenység.		

*Valamennyi, a GKM-mel kötött közszolgáltatási szerződés keretében végzett helyközi távolsági (1-sel kezdődő vonalszámú) személyszállítási tevékenység adatai.

**Valamennyi, a GKM-mel kötött közszolgáltatási szerződés keretében végzett helyközi nem távolsági (nem 1-sel kezdődő vonalszámú) személyszállítási tevékenység adatai.

***Tájékoztató jelleggel kérjük megadni az üzemanyag, kenőanyag, motorolaj számveteli elszámolásának módját.

	Magyarországi	Helyközi távolsági közszolgáltatás*	Helyközi nem távolsági közszolgáltatás**
Férőhelykm (ezerfkm)	Teljesített férőhely-kilométer ezer férőhely-kilométerben megadva.		
ebből saját (ezerfkm)			
ebből alvállalkozó által végzett (ezerfkm)	Alvállalkozó által teljesített férőhely-kilométer.		
Hasznos km (ezerfkm)	A feladatelátás során teljesített hasznoskilométerek ezer kilométerben megadva.		
ebből saját (ezerfkm)			
ebből alvállalkozó által végzett (ezerfkm)	Alvállalkozó által teljesített hasznoskilométer.		
Saját busz db	Összegző sor.		
Szóló	Szóló buszok átlagos állományi darabszáma.		
Csuklós, hosszú	Csuklós és hosszú buszok átlagos állományi darabszáma.		
Saját busz átlagéletkor	Buszok statisztikai átlagéletkora években, két fizetési pontossággal.		
Szóló	Szóló buszok statisztikai átlagéletkora években, két fizetési pontossággal.		
Csuklós, hosszú	Csuklós és hosszú buszok statisztikai átlagéletkora években, két fizetési pontossággal.		
Járművezetői létszám saját feladathoz	Teljes munkaidőre számított*** buszvezetők átlagos állományi létszáma főben.		
Karbantartói létszám saját autóbuszokhoz	Teljes munkaidőre számított*** karbantartási tevékenységet végzők átlagos állományi létszáma főben.		

*Valamennyi, a GKM-mel kötött közszolgáltatási szerződés keretében végzett helyközi távolsági (1-sel kezdődő vonalszámú) személyszállítási tevékenység adatai.

**Valamennyi, a GKM-mel kötött közszolgáltatási szerződés keretében végzett helyközi nem távolsági (nem 1-sel kezdődő vonalszámú) személyszállítási tevékenység adatai.

***Ideértjük a teljes munkaidőket plusz a részmunkaidőket úgy, hogy a részmunkaidők teljes munkaidőnek valamilyen tört részét adják. Például egy 4 órában foglalkoztatott részmunkaidős 0,5 teljes munkaidőnek felel meg, így 2 négy órában foglalkoztatott munkatársat egy fő teljes munkaidőként kell számba venni.

ezerFt
 Vonalszám Vonalszám Vonalszám
 Elnevezés Elnevezés Elnevezés

Közlekedési bevétel			
Üzemeltetés közvetlen személyi jellegű költsége			
Üzemananyag			
Üzemeltetés egyéb anyagköltsége			
Üzemeltetés közvetlen anyagköltsége			
Üzemeltetés egyéb közvetlen költsége			
Közvetlen karbantartási költség			
Infrastruktúra használat költsége			
Eszközpótlás/finanszírozás			
Alvállalkozásba kiadott személyszállítási tevékenység költsége			
Közvetlen költségek összesen			
Forgalmi általános költségek			
Műszaki általános költségek			
Társasági általános költségek			
Férőhelykm (ezerfhkm)			
ebből saját			
ebből alvállalkozó által végzett (ezerfhkm)			
Hasznos km (ezerhkm)			
ebből saját			
ebből alvállalkozó által végzett (ezerhkm)			

A vonali szintű adatoknál található költségcsoportok tekintetében külön magyarázatot nem adunk, ugyanis azok a "Helyközi bevételek költségek" és "Helyközi naturáliák" munkalapon találhatóakkal megegyeznek, tartalmukat tekintve azonosak. Kérjük azokat vegyék figyelembe az értelmezés során. Amennyiben az excel táblázat adta oszlopok száma nem elégséges kérjük másik munkalapon ugyanebben a bontásban folytatni az adatok feltöltését.

ZÁRADÉK
a VASI Volán Zrt.-vel kötött Közszolgáltatási Szerződéshez

**a VASI Volán Zrt. 2007. és 2008. évi autóbusszal végzett helyközi
személyszállítási közszolgáltatásához nyújtott költségtérítésről**

amely létrejött

egyrészt a Magyar Állam nevében eljáró **közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter** (Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium, 1054 Budapest, Akadémia utca 3.), mint ellátásért felelős (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészt **VASI Volán Zrt.** (9700 Szombathely, Körmendi út 92., képviseli: Papp László vezérigazgató), mint Szolgáltató (a továbbiakban: Szolgáltató)

között (a továbbiakban együtt: Felek) az alábbi feltételekkel:

I. Alapelvek

Az Európai Közösségek Tanácsának a vasúti, közúti és belvízi közlekedési közszolgáltatás fogalmában benne rejlő kötelezettségek terén a tagállamok tevékenységéről szóló 1191/69/EGK rendeletében (a továbbiakban: EGK rendelet), valamint az Európai Parlament és az Európai Tanács a 2009. december 3-án hatályba lépő, a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 1370/2007/EK rendeletében meghatározott elvekkel összhangban – figyelemmel az Európai Közösségek Bíróságának C-280/00 számú, az Altmark Trans GmbH ügyben 2003. július 24-én hozott ítéletében foglalt feltételekre is – a helyközi közúti közszolgáltatások biztosításáért felelős Megrendelő megtéríti a szolgáltatást végző közszolgáltatás teljesítésével felmerülő, bevételekkel nem fedezett indokolt költségeit azzal a feltétellel, hogy a költségtérítés nem vezethet a közszolgáltatást végző társaság közszolgáltatás keretében végzett tevékenységének túlkompenzációjához.

Szolgáltató nem kötelezhető számára gazdasági hátránnyal járó és ezért általa vállalni nem kívánt közszolgáltatásra. Amennyiben Szolgáltató valamely feladatot a továbbiakban nem szándékozik végezni, valós veszteségeinek bemutatásával a Megrendelőtől kérheti a közszolgáltatási feladat alóli felmentését.

Megrendelő közszolgáltatási kötelezettséget abban az esetben tarthat fenn vagy rendelhet el, ha

- a) az adott közszolgáltatás biztosítását a köz érdeke megköveteli, és
- b) a közszolgáltatás gazdaságos ellátása más módon nem biztosítható, továbbá
- c) Szolgáltatónak kiegyenlíti a közszolgáltatási kötelezettségből eredő valós veszteségét.

A folyósítás előfeltétele a rendszeres szolgáltatói adatszolgáltatás, illetve a szolgáltatás megfelelő minőségi és mennyiségi színvonalának biztosítása.

II. Előzmények – 2007. évi autóbuszal végzett helyközi személyszállítási közszolgáltatáshoz nyújtott költségtérítéssel kapcsolatos elszámolás

A Szolgáltató és a Megrendelő 2005. január 1-jével közszolgáltatási szerződést (a továbbiakban Közszolgáltatási Szerződés) kötött a Közszolgáltatási Szerződésben meghatározott, autóbuszal végzett személyszállítási közszolgáltatási tevékenységek végzésére.

A Szolgáltató I-2325/07 számú 2007. szeptember 24-én benyújtott beadványában az autóbuszal végzett menetrend szerinti személyszállításról szóló 2004. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban Abtv.) 10. §-a, valamint a Közszolgáltatási Szerződés V/1. pontja alapján 2007. január 1 – 2007. december 31-ig terjedő szolgáltatási időszak (tény és várható) adatai alapján a Közszolgáltatási Szerződés elválaszthatatlan mellékletét képező menetrendben szereplő 7 db vonalon végzett, számára gazdasági hátránnyal járó helyközi személyszállítási tevékenység tekintetében kérte a bemutatott veszteségek megtérítését, vagy a közszolgáltatási tevékenység végzésére vonatkozó kötelezettség alóli mentesítést.

A 2007. december 19-én létrejött 2007. évi autóbuszal végzett helyközi személyszállítási közszolgáltatáshoz nyújtott költségtérítésről szóló Záradék alapján Szolgáltató részére 2007. december 19-én kifizetésre került **136,991 millió Ft, azaz Egyszázharminchatmillió kilencszázkilencvenegyezer forint.**

A költségtérítéshez kapcsolódó adatbekérés a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai szerint vezetett, a vállalkozások számviteli nyilvántartásaiban rendelkezésre álló adatokra épül, amely adatokat a szolgáltatóknak a közszolgáltatási szerződésben előírtak szerint más gazdasági tevékenységüktől elkülönítve kell nyilvántartaniuk.

Az adatbekérés teljeskörű, a tevékenység ellátásához szükséges összes bevételi és költségadatot tartalmazza, azok fogalmának egyértelmű meghatározásával.

Figyelemmel a Záradék III.3.1. pontjában található elszámolási szabályokra, illetve a III.3.2. pontban foglaltakra megállapítható, hogy 2007. évben a Szolgáltatónak kifizetett összeg nem fedezi a közszolgáltatáshoz kapcsolódó bevételekkel nem fedezett indokolt költségek összegét.

Ennek megfelelően a Szolgáltatót a 2007. évi helyközi menetrend szerinti személyszállítás végzésével összefüggésben további költségtérítés illeti meg. **A költségtérítés összege 162,273 millió Ft, azaz Egyszázhatvankettőmillió kettőszázhetvenháromezer forint,** amelyet a Záradék alapján, Megrendelő rendelkezésének megfelelően az APEH folyósít. A költségtérítés összege általános forgalmi adót nem tartalmaz.

A gazdasági hátránnyal járó közszolgáltatási tevékenység közszolgáltatásként történő fenntartásával összefüggésben megállapított veszteségtérítés költségtérítés formában, a Közszolgáltatási Szerződésben meghatározott, autóbusszal végzett menetrend szerinti helyközi közlekedési közszolgáltatási tevékenység bevételekkel nem fedezett indokolt költségek alapján került meghatározásra.

A költségtérítést az Abtv., valamint az EGK rendelet vonatkozó rendelkezéseire figyelemmel kizárólag a Szolgáltató személyszállítási közszolgáltatási tevékenységének bevétellel nem fedezett indokolt költségei ellentételezésére lehet fordítani.

A költségtérítés működési támogatás, amelyet Szolgáltató „Egyéb bevételként” könyvel el.

III. A 2008. évi autóbusszal végzett helyközi személyszállítási közszolgáltatáshoz nyújtott költségtérítés

1. A költségtérítés rendszere

1.1. A gazdasági hátránnyal érintett vonalakra a közszolgáltatási kötelezettségként előírt személyszállítási szolgáltatások ellátását Szolgáltató a 2008. évben is fenntartja.

Megrendelő a tárgyévi költségtérítés összegét a tárgyévet megelőző évi költségtérítési igények elszámolását követően a költségvetési előirányzatban rendelkezésre álló forrásoknak a tárgyévi költségtérítési szükséglet alapján történő arányosításával határozza meg.

1.2. Megrendelő az e Záradék 3.1. a) pontjában meghatározott későbbi elszámolási kötelezettség mellett az egyes gazdálkodó szervezetek részére nyújtott 2008. évi támogatásokról, ellentételezésekről, valamint az egyéb vállalati támogatások keretében nyújtott termelési támogatásokról szóló 55/2008. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. §-ának (3) d) pontjában meghatározott keretből a 2. pontban szereplő összegű költségtérítést nyújt Szolgáltató részére.

1.3. Felek megállapodnak abban, hogy a költségtérítés kizárólag a Szolgáltató 2008. január 1 – 2008. december 31. között végzett személyszállítási közszolgáltatási tevékenység bevétellel nem fedezett indokolt költségeinek ellentételezésére szolgál.

1.4. Szolgáltató a költségtérítést elfogadja, és a jelen Záradék aláírásával nyilatkozik, hogy a költségtérítés nyújtásának jelen Záradékban meghatározott feltételeit megismerte és elfogadja.

2. A költségtérítés összege

A 2008. évben a helyközi, autóbusszal végzett közlekedési közszolgáltatások bevétellel nem fedezett indokolt költségeinek térítésére nyújtott költségtérítés részösszege 97,313 millió Ft, azaz kilencvenhétmillió-háromszáztizenháromezer forint, amelyet a Rendelet 2. §. (5) bekezdésének rendelkezése alapján, Megrendelő rendelkezésének megfelelően, a Közszolgáltatási Szerződés 9. számú mellékletének III.5. pontjában meghatározott teljesítési igazolás alapján az APEH folyósít. A költségtérítés összege általános forgalmi adót nem tartalmaz.

3. A költségtérítés általános feltételei

A 2. pontban meghatározott, gazdasági hátránnyal járó közszolgáltatási tevékenység közszolgáltatásként történő fenntartásával összefüggésben megállapított veszteségtérítés költségtérítés formában, a Közszolgáltatási Szerződésben meghatározott, autóbusszal végzett menetrend szerinti helyközi közlekedési közszolgáltatási tevékenység bevételekkel nem fedezett indokolt költségei alapján kerül meghatározásra.

A költségtérítés az Abtv., valamint az EGK rendelet vonatkozó rendelkezéseire figyelemmel kizárólag a Szolgáltató személyszállítási közszolgáltatási tevékenységének bevétellel nem fedezett indokolt költségei ellentételezésére fordítható.

A bevétellel nem fedezett indokolt költség meghatározása a 4. pontban meghatározott szabályok alapján történik.

A túlkompenzáció kizárásának biztosításához, a költségek tekintetében szükséges figyelembe venni valamennyi, a közszolgáltatással kapcsolatban felmerült szükséges és indokolt költséget, valamint a közszolgáltatással kapcsolatban a tárgyévben realizált valamennyi menetdíjbevételt, állami vagy egyéb forrásból működési célra juttatott támogatást, kompenzációt.

3.1. Figyelemmel a vonatkozó jogszabályokra, a költségtérítés összege nem haladhatja meg Szolgáltató autóbusszal végzett helyközi menetrend szerinti személyszállítási tevékenységével összefüggésben felmerülő bevételekkel nem fedezett indokolt költségeit. Ennek érdekében:

a) Megrendelő a Szolgáltató által a tárgyévet követő évben benyújtott, a tárgyévre vonatkozó elszámolását – figyelemmel a vonatkozó jogszabályokra, illetve a társasággal kötött Közszolgáltatási Szerződésben foglaltakra – megvizsgálja, és ennek keretében értékeli, hogy

a.1.) Szolgáltató által megjelölt költségek kizárólag a Közszolgáltatási Szerződéssel érintett helyközi közlekedési közszolgáltatások teljesítése keretében merültek-e fel, illetve azok mértékükben és felhasználásukban szükségesek voltak-e a közszolgáltatási szerződésben rögzített közszolgáltatási tevékenység elvégzéséhez;

a.2.) Szolgáltató megtett-e minden szükséges intézkedést annak érdekében, hogy a Közszolgáltatási Szerződésben rögzített közszolgáltatási tevékenységgel összefüggésben keletkező bevételeket realizálja;

- a.3.) Szolgáltató a közszolgáltatási tevékenység végzését érintő működése során megtette-e mindazon intézkedéseket, amelyek szükségesek ahhoz, hogy a személyszállítási közszolgáltatási tevékenységet alacsonyabb költségszinten, illetve azonos költségszint mellett magasabb színvonalon végezze.
- b) Megrendelő az a) pontban meghatározott vizsgálat lefolytatása érdekében a Közszolgáltatási Szerződésben és mellékleteiben meghatározott adatszolgáltatáson túl további – a gazdasági hátránnyal végezhető tevékenységgel felmerült kompenzációs igények megállapításával kapcsolatos vizsgálat eredményességéhez szükséges – adatok szolgáltatására, nyilatkozatok tételére, illetve további egyeztetésekre lefolytatására hívhatja fel a Szolgáltatót;
- c) Az autóbusszal végzett helyközi közlekedés költségtérítési rendszeréhez kapcsolódó, „A helyközi autóbusszal végzett közszolgáltatási tevékenységgel kapcsolatban felmerült, bevétellel nem fedezett indokolt költségek megtérítése során alkalmazandó eljárásról” című módszertani útmutató a Közszolgáltatási Szerződés mellékletét képezi, amelyet Szolgáltató és Megrendelő köteles az elszámolás során figyelembe venni.

3.2. A költségtérítés működési támogatás, amelyet Szolgáltató „Egyéb bevételként” könyvel el.

A jelen Záradék keretében biztosított költségtérítés a 3.1. pontban meghatározott vizsgálat eredményeként megállapított, a Közszolgáltatási Szerződésben meghatározott autóbusszal végzett menetrend szerinti helyközi közlekedési közszolgáltatási tevékenység bevételekkel nem fedezett indokolt költségeinek ellentételezésébe beleszámít.

4. A költségtérítés mértéke

A gazdasági hátránnyal járó közszolgáltatási tevékenység közszolgáltatásként történő fenntartásával összefüggésben Szolgáltatónál felmerült indokolt költségek megállapítása során a közvetlen költségeket és az értékesítéshez kapcsolódó költségeit Szolgáltató által bejelentett adatok alapján, míg a közvetett és az általános költségeket iparági átlag alapján, de legfeljebb a Szolgáltató által bejelentett (tény) szinten fogadható el. A költségtérítés mértékének meghatározásánál az „értékesítéshez kapcsolódó költségek” költségcsoport a forgalmi általános költségeknek az utastájékoztatás, értékesítés, elszámoltatás, forgalomellenőrzés költségeit foglalja magában, a „tevékenység ellátásához kapcsolódó közvetett költségek” költségcsoport a forgalmi általános költségeknek az értékesítéshez kapcsolódó költségeiken kívüli részét, valamint a műszaki általános költségeket tartalmazza.

Amennyiben a Szolgáltató korábbi évben (években) felmerült költségcsoportonkénti költségszintjében az általános gazdasági folyamatoktól eltérő, jelentős növekmény következik be az egyes költségcsoportok és az indokolt összköltség vonatkozásában, a Szolgáltató az eltérés okát és mértékét számszerűen és szövegesen indokolja a Megrendelő részére benyújtandó valamennyi adatszolgáltatás során.

Az átlagot meghaladó költségnövekedés indokolt költségként történő befogadásáról a Szolgáltató által benyújtott, szöveges és számszerű indokolás alapján a Megrendelő dönt.

Az elfogadott költségszintek figyelembe vételével Ft/hasznoskm fajlagos adatok iparági adatai alapján

- az iparági átlag felett teljesítő szolgáltatóknak 1 %,
- az iparági átlag alatt teljesítő szolgáltatóknak az átlag alattitól a legjobbig arányosan számított, 1-5%-ig terjedő a közlekedési bevétel alapján számított nyereséget térítünk meg.

A beérkezett adatokból a meghatározott, indokoltnak tekintett alágazati referencia értékek számíthatók ki, amelyek segítségével szolgáltatóként megadható a költségtérítési szükséglet.

A fenti adatok meghatározását követően Megrendelő tájékoztatja Szolgáltatót a költségtérítés feltételeiről, annak pontos összegéről, az igénylés módjáról és feltételeiről.


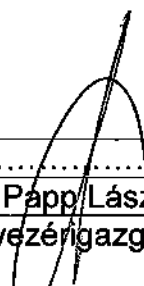
5. A támogatás visszatérítésének szabályai


- 5.1. Amennyiben Szolgáltató a jelen Záradékbán meghatározott költségtérítést a vonatkozó jogszabályokban, a Közszolgáltatási Szerződésben, valamint az e Záradékbán meghatározottaktól eltérően használja fel, az a költségtérítés APEH részére történő – az eltérő felhasználásról való megrendelői felhívástól számított 20 napon belüli – visszatérítési kötelezettségét vonja maga után.
- 5.2. Amennyiben a Szolgáltató a 3.1. pontban meghatározott további vizsgálathoz szükséges, együttműködési, adatközlési, illetve egyeztetési kötelezettségét megszegi, és ezzel a 3.1. a) pontban meghatározott feltételek meglétének megállapítását megakadályozza, az a költségtérítésnek a megrendelői felhívástól számított 20 napon belüli visszatérítési kötelezettségét vonja maga után.
- 5.3. Amennyiben a Záradék keretében biztosított támogatási összeg meghaladja a 3.1. pontban meghatározott vizsgálatokat követően megállapított, a helyközi közszolgáltatási tevékenységgel felmerült, bevétellel nem fedezett indokolt költségeket, a tárgyévet követő évben a Megrendelő az e költségeket meghaladó költségtérítési összeggel csökkentve határozza meg a Szolgáltató részére nyújtandó költségtérítési összeget. Amennyiben a Szolgáltató a tárgyévet követő évben nem részesül költségtérítésben, a költségtérítés-különbözetet a Szolgáltató a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 20 napon belül az APEH részére visszatéríti.

IV. Egyéb rendelkezések

1. Jelen Záradék a Szolgáltató és a Megrendelő között kötött helyközi közlekedési Közszolgáltatási Szerződés elválaszthatatlan záradékát képezi.
2. A Záradék akkor lép hatályba, ha azt Felek aláírásával ellátták.
3. Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, valamint az adózás rendjéről szóló 2003. XCII. törvény mindenkor hatályos rendelkezéseit irányadónak tekintik, továbbá tudomásul veszik és elfogadják a költségvetési pénzeszközök felhasználásával kapcsolatban az APEH, az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal ellenőrzési jogosultságát, valamint azt, hogy a Záradék lényeges tartalmáról a tájékoztatás üzleti titok címén nem tagadható meg.
4. Felek vállalják, hogy a Záradékkal kapcsolatos esetleges felmerülő vitákat elsődlegesen egyeztetéssel, tárgyalásos úton rendezik. Ennek eredménytelensége esetére, a jogvita eldöntésére kikötik a Pesti Központi Kerületi Bíróság, illetőleg – pertárgyértéktől függően – a Fővárosi Bíróság illetékességét.
5. Jelen Záradék a Közszolgáltatási Szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

Budapest, 2008. június „24.”

	
.....
Dr. Szabó Pál	Papp László
közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter	vezérigazgató



VASI VOLÁN
Közlekedési Zártkörűen
Működő Részvénytársaság
9700 Szombathely, Körmenői út 92.
1.

**Az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításról szóló
Közszolgáltatási Szerződés módosítása**

amely létrejött

egyrészt a Magyar Állam nevében eljáró **közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter** (Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium, 1054 Budapest, Akadémia utca 3.), mint ellátásért felelős (a továbbiakban: Megrendelő), az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításról szóló 2004. évi XXXIII. törvény 9. §-ának (1) bekezdése alapján a pénzügyminiszter előzetes egyetértésével,

másrészt **VASI Volán Zrt.** (9700 Szombathely, Körmenyi út 92., képviseli: Papp László vezérigazgató), mint Szolgáltató (a továbbiakban: Szolgáltató) között (a továbbiakban együtt: Felek) az alábbi feltételekkel:

A Szolgáltató és Megrendelő 2005. január 1-jével közszolgáltatási szerződést (a továbbiakban: Közszolgáltatási Szerződés) kötött az autóbusszal végzett személyszállítási közszolgáltatási tevékenységek végzésére.

A Közszolgáltatási Szerződést Felek – figyelemmel az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításról szóló 2004. évi XXXIII. törvény 2009. január 1-jén hatályba lépett rendelkezéseire, valamint a Kormány e tárgykörben 2009. december 2-án hozott döntésére – közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

1. A Közszolgáltatási Szerződés „I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS IDŐTARTAMA” fejezetének 2. Szolgáltatási időszak pontját a felek az alábbi szerint módosítják:

„2. Szolgáltatási időszak

A Szolgáltató az 1. pontban meghatározott közszolgáltatási feladatok ellátására 2005. január 1. 0:00 órától 2016. december 31. 24:00 óráig jogosult és egyben kötelezett.”

2. A Közszolgáltatási Szerződés „IV. MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK” fejezetének „5. ALVÁLLALKOZÓK” pontját a felek az alábbiak szerint módosítják

„5.1. A Szolgáltató 2010. december 31-ig a Szerződés tárgyát képező helyközi közszolgáltatási feladatok ellátásába az éves menetrendi kilométer teljesítmény legfeljebb 30 %-ának megfelelő mértékig jogosult alvállalkozót, illetőleg alvállalkozókat bevonni. 2011. január 1-től az alvállalkozók bevonásának mértékére az 1370/2007 EK rendelet 4. cikk (7) bekezdésének szabályai alkalmazandók. Az alvállalkozó bevonására abban az esetben van lehetőség, amennyiben az alvállalkozó közreműködésével a feladat gazdaságosabban látható el, mintha a tevékenységet azonos feltételek mellett a Szolgáltató saját maga végezné.

5.2. A tevékenység abban az esetben minősül gazdaságosabbnak, amennyiben az alvállalkozó részére biztosított menetrendi kilométer arányos szolgáltatási díj nem haladja meg a Szolgáltatónak az alvállalkozóra telepített

feladatoknak megfelelő, a 9. sz. mellékletben megjelölt költségstruktúra szerinti, az alvállalkozói tevékenység megkezdésének évére vonatkozó menetrendi kilométer arányos saját költségszintjét, amely abban az esetben merülne fel, ha a tevékenységet azonos feltételek mellett a Szolgáltató maga végezné. Az alvállalkozóval kötött szerződést olyan tartalommal kell kialakítani, hogy e feltétel az alvállalkozóval kötött szerződés teljes időtartama alatt teljesüljön.

A Szolgáltató az alvállalkozó részére fizetett szolgáltatási díjat a 9. sz. mellékletben meghatározott elszámolási rend szerint, „az alvállalkozásba kiadott személyszállítási tevékenység költsége” soron szükséges feltüntetni. Az alvállalkozó részére fizetett szolgáltatási díj az alvállalkozóra telepített tevékenységekkel összhangban csökkenti a Szolgáltatónak az e tevékenységeket magukba foglaló, 9. sz. mellékletben szereplő, vonatkozó saját költségeit. Az éves beszámoló keretében a Szolgáltató alvállalkozóként elkülönülten bemutatja az alvállalkozóra telepített feladatokat, az alvállalkozó bevonásával kapcsolatban jelentkező alvállalkozói díjat (vagy díj változását), valamint költségcsoportonként a vonatkozó saját költségek változását.

- 5.3. Az alvállalkozókat a Szolgáltató a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény alapján – az annak 2/A. §-ban meghatározott kivételekkel – nyílt közbeszerzési eljárás lefolytatása keretében választja ki. A Szolgáltató a közbeszerzési eljárás transzparens lebonyolítása érdekében biztosítja, hogy a közbeszerzés elbírálására kijelölt bíráló bizottságban tagként a Megrendelő által delegált képviselő részt vegyen, vagy az e pontnak megfelelő módon történő lebonyolítására vonatkozó eljárási dokumentációt a Megrendelő részére az eljárás lefolytatása után haladéktalanul megküldi.

Alvállalkozó csak autóbuszos személyszállító engedéllyel rendelkező szolgáltató lehet. A Szolgáltató vállalja, hogy az alvállalkozó kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárást – ha arra a mindenkor hatályos jogszabályok lehetőséget adnak – olyan módon írja ki, hogy előnyben részesíti a kis- és közepes vállalkozásokat a közszolgáltatási szerződés alapján nagyobb térség ellátását végző szolgáltatókkal szemben, valamint – szintén a vonatkozó jogszabályok keretein belül – elvárásként fogalmazódjon meg, hogy a kiválasztandó alvállalkozó átlátható tulajdonosi struktúrával rendelkezzen.

- 5.4. A Szolgáltató felelős marad az alvállalkozásba adott közszolgáltatási feladatok ellátásáért és szavatolja, hogy az alvállalkozó(ka)t kötelezi a Szerződés rendelkezéseinek betartására.
- 5.5. Az alvállalkozói szerződések időbeli hatálya nem haladhatja meg jelen szerződés hatályát.
- 5.6. A Szolgáltató kötelezettséget vállal, hogy működési hatékonyságának előmozdítása érdekében rendszeres időközönként, de évente legalább egyszer kísérletet tesz a fent meghatározott kritériumokkal összhangban álló, a Szolgáltató működési sajátosságainak megfelelő mértékben alvállalkozó bevonására.
- 5.7. Szolgáltató az alvállalkozói szerződéseket aláírásukat követően legkésőbb 30 napon belül a Megrendelő részére tájékoztatásul megküldi.”

3. A Közzolgáltatási Szerződés „V. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK” fejezet „1. ÁLTALÁNOS FELTÉTELEK” pontja a 8. bekezdést követően az alábbi bekezdéssel egészül ki:

„Az indokolt költségek kalkulációjának részletes szabályairól, így a tárgyévve vonatkozó hatékonysági elvárások számításának módjáról Megrendelő a menetrendi év megkezdése előtt tájékoztatja Szolgáltatót. Az erre vonatkozó szabályokat Felek a Szerződés Záradékában rögzítik.”

4. A közzolgáltatási Szerződés „VII. FELEK KÖZÖTTI EGYÜTTMŰKÖDÉS” fejezetének „2. SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, KIEGÉSZÍTÉSE” pontjának első bekezdését a Felek az alábbi rendelkezésre módosítják és azt követően az alábbi új, második bekezdéssel egészítik ki:

„A Szerződést – az abban tételesen megjelölt eseteken túlmenően – a Felek kölcsönös érdekesség esetén közös megegyezéssel módosíthatják. A módosítás nem állhat ellentétben a közforgalmú közlekedés érdekeivel, közérdeket nem sérthet.

Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy különösen az alábbi esetekben megvizsgálják a szerződés közös megegyezéssel történő módosításának szükségességét:


(a) amennyiben az Európai Unió Bizottsága kötelezettséget ír elő a Magyar Köztársaság Kormánya számára a Szerződésnek a 1370/2007/EK rendelet 8. cikk (2)-(4) bekezdésében foglaltaknak történő teljes megfelelése érdekében; illetve amennyiben az Európai Unió bármely jogalkotó vagy jogalkalmazó szervezete a 1370/2007/EK rendelet végrehajtásával összefüggésben olyan iránymutatást, állásfoglalást vagy bármely egyéb határozatot tesz közzé, amelynek való megfelelés érdekében a Szerződés felülvizsgálata szükséges;

(b) amennyiben a Törvény lehetővé teszi a menetrend szerinti közúti személyszállítási szolgáltatás nem közzolgáltatási szerződés keretében történő nyújtását és erre tekintettel a Szerződés felülvizsgálata szükséges.

A Szerződésnek a jelen szerződésmódosítással nem érintett részei változatlan formában és tartalommal hatályban maradnak.

A Felek a jelen szerződésmódosítást, annak átolvasása és együttes értelmezése után mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2009. december 2.


Hónig Péter
közlekedési, hírközlési és energiaügyi
miniszter




Papp László
vezérigazgató

VASI VOLÁN
Közlekedési Zártkörűen
Működő Részvénytársaság
7700 Szombathely, Körömdi út 92